



KRISEHÅNDTERINGSPLAN

Versjon 2022– Oppdatert 10.10.2022 OJF

Innledning

I tilfelle av at en alvorlig ulykke oppstår, eventuelt annen alvorlig hendelse med fare for liv og helse, skal klubbens beredskapsgruppe tre i funksjon. Gruppen ledes av beredskapsleder.

En alvorlig ulykke/hendelse defineres som følger:

- Dødsfall grunnet tilfelle som oppstår i forbindelse med trening eller konkurranse i regi av Lier IL
- Hendelse med flere alvorlig skadede
- Hendelse med potensielt alvorlige syke eller dødsfall i etterkant (eks smitteutbrudd)

Alvorlig ulykke med én utøver

I hendelse med én alvorlig skadet trer ikke hele beredskapsplanen i kraft. Dog skal gjeldende undergruppeleder aktivt bidra overfor aktuelt lag eller arrangement, og foreta nødvendige tiltak. Hovedstyret holdes orientert og beredskapsleder konsulteres etter behov.

Bemanning av klubbkontor

I en nødsituasjon, må klubbens kontortelefon være bemannet også utenom ordinær kontortid.

Hovedansvarlig ved nødsituasjon

I en nødsituasjon har beredskapsleder, eller dennes stedfortreder, ansvar for å koordinere og lede assistanse til stedlig leder (politi, sykehus, brannmannskap). Det samme gjelder koordinering av informasjon til de pårørende og andre parter som er direkte eller indirekte berørt av uhellet.

BEREDSKAPSGRUPPE

Beredskapsgruppa består av følgende medlemmer:

#	Funksjon	Hvem		
1	Beredskapsleder	Hovedstyrets leder	Kristin Leer	922 94 968
2	Beredskapsmedlem	Daglig leder	Ole Jørgen Flått	926 16 655
3	Beredskapsmedlem	Representant fra fotballgruppa	Andreas Lervik	413 27 092
4	Beredskapsmedlem	Representant fra håndballgruppa	Nadine Stier	924 11 331
5	Beredskapsmedlem	Representant fra skigruppa	Gry Runningen	408 30 748
6	Beredskapsmedlem	Representant fra e-sport	Tine Romsloe-Pettersen	959 69 359
7	Beredskapsmedlem	Nestleder hovedstyret	Hanne Helgesen	415 50 668
8	Beredskapsmedlem	Styremedlem	Pål Høiback	975 55 022



Hva gjør den lagleder eller trener som er til stede der ulykken har oppstått?

Det umiddelbare er naturligvis å bidra til førstehjelp der det er mulig. Derneft å oppsummere kunnskap om ulykken (se eget punkt nedenfor)

Deretter kontaktes;

1. Legevakt/sykehus, politiet, eventuelt brannvesen
2. Beredskapsleder, eventuell annen tilgjengelig person i Lier ILs beredskapsgruppe

Kunnskap om ulykken

Mottaker av melding om ulykken må bringe på det rene; Bring klarhet i HVA som har skjedd, HVEM, HVOR og NÅR.

Dersom ikke allerede gjort, må politi, sykehus og brannvesen varsles.

Den første som mottar varsel om ulykke, melder videre til resten på listen. Øvrige tillitsledere innkalles etter behov.

Oppgaver for beredskapsgruppen

I en krisesituasjon vil det være nødvendig for hovedstyret å få en fullgod status av oppstått situasjon. For å gjennomføre de tiltak, som hovedstyret finner nødvendig, er det utarbeidet en oversikt som identifiserer oppgaver og fordeler disse slik:

Oppgaver:	Ansvar:
Åpning og betjening av sentralbord	Først ankommet beredskapsmedlem
Organisering av arbeidsoppgaver	Beredskapsleder
Oppsøke ulykkesstedet	Beredskapsleder/undergruppeleder
Kontakt med politi/brannvesen	Beredskapsleder/undergruppeleder
Mediakontakt	Beredskapsleder
Kontakt med sykehus/lege	Undergruppeleder
Kontakt med psykiatri	Undergruppeleder
Kontakt med pårørende	Undergruppeleder
Informasjon til pårørende	Undergruppeleder
Kontakt med øvrige undergruppeledere	Informasjonsansvarlig
Informasjon til klubbens medlemmer	Informasjonsansvarlig
Informasjon til idrettskrets	Informasjonsansvarlig
Informasjon til skoler	Informasjonsansvarlig



I tilfelle fravær av beredskapsmedlemmer kan beredskapsleder eller hans stedfortreder omfordele oppgavene etter behov blant tilgjengelig personell.

Informasjon til media

All kontakt med media skal skje gjennom beredskapsleder, eller daglig leder. Ingen andre skal uttale seg til media.

Det er politiets oppgave å svare på spørsmål om evt. tilstand og omkomne, navn på omkomne, omstendighetene rundt ulykken, årsak til ulykken og redningsarbeid.

Bortsett fra å uttrykke bekymring og sorg over det som har skjedd, bør man i de første timene etter at ulykken/dødsfallet har skjedd, henvise media og andre eksterne til politiet.

Oppfølgingsfasen overfor pårørende

Denne aktiviteten koordineres av leder av aktuell undergruppe.

Etter en ulykke er det et stort behov for informasjon overfor de pårørende. Disse har erfaringsmessig et øyeblikkelig behov for informasjon om ulykkessituasjonen og hendelsesforløpet.

Vær imøtekommende og gi de pårørende all mulig hjelp. Hvis bekreftede opplysninger foreligger, informer nøkternt om hendelsesforløpet. Spekuler ikke i årsak til ulykken.

Politiet har ansvar for å varsle pårørende (direkte eller via prest) ved dødsfall. Tilby minnesamling ved ulykkestedet.

Pårørende har ofte ett stort behov for å se ulykkestedet. NB!! Ryddet.

Tilby støttetjenester/helsetjenester.

Send blomster til pårørende med håndskrevet kort. Delta i begravelse. Krans og bårebukett fra idrettslaget.

Oppfølgingsfasen overfor den skadede

- **Denne aktiviteten koordineres av leder av den aktuelle undergruppe.**
- Besøk skadede på sykehus.
- Send blomster til skadede og deres familie.

Oppfølgingsfasen overfor klubbens medlemmer

Denne aktiviteten koordineres av informasjonsansvarlig.

La klubbens deltagere i det aktuelle arrangementet få være sammen den første tiden etter ulykken. Legg til rette for at de kan snakke sammen om sine reaksjoner. Informer grundig om hva som har skjedd, og om hva som vil skje fremover.

Sjekk behovene for særlige tiltak ut over det som det tradisjonelle hjelpeapparatet stiller opp med. Dette kan være samtale med kvalifisert personale i forbindelse med sorg- og krisereaksjoner. Glem ikke at også



andre enn de som er fysisk skadet, kan føle seg involvert i hendelsen, og derfor trenger oppmerksomhet og egnede tiltak.

Gi relevant informasjon via klubbens hjemmesider.

- Intern informasjon, opplæring og vedlikehold av prosedyre
- Hovedstyre og alle styrer i undergrupper skal på første styremøte etter årsmøtene gjennomgå krisehåndteringsplanen.
- Krisehåndteringsplanen er tilgjengelig på klubbens hjemmesider

VIKTIGE TELEFONNUMMER

Brann	110
Politi	112
Sykehus	113
Sykehuset Buskerud (Drammen)	32 80 30 00
Legevakten i Drammen	32 25 41 70 / 116 117
Ambulansen ved sykehuset i Drammen	32 80 30 60

Psykiatrisk hjelp formidles via legepersonell ved sykehuset. Klubben har ingen særskilte avtaler med enkeltstående psykologer.

Eventuelt behov for legehelikopter kan diskuteres/rekvireres via å ringe sentralsykehuset som viderekobler telefonen.

Eventuelle behov for å snakke med akuttmottaket ved sentralsykehuset kobles videre ved å ringe sykehuset.

Lier Idrettslag
Joseph Kellers vei 5
3408 Tranby
www.lieril.no

Klubbhus:
Joseph Kellers vei 5
3408 Tranby

E-post: post@lieril.no
Foretak: 975 903 524